



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"
Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma Tel.
0643530647/0643566511
Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc.
97712660584

E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it -
posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

Albo on line

Amministrazione trasparente

Ai docenti

Sito web

LETTERA DI INCARICO di *SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO*
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 DEL CCNL

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027,

CNP: 13.1.5A-FESRPON-LA-2022-162

CUP: C84D26001460007

PREMESSO CHE: L'Istituto ANNA FRAENTZEL CELLI attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo*

specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027,

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare un responsabile per le attività direzione amministrativa

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO: il decreto di incarico Prot. 0005931/U del 23/07/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Marianna Miranda, INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	Borzoni Cristiana
Codice fiscale/ Partita IVA	BRZCST66P47H501I
Qualifica	Supporto Tecnico Amministrativo

PER LE ATTIVITA 'DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E 'DI SEGUITO INDICATA:

Ore 30	importo orario Lordo Stato 25,54
--------	----------------------------------

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

TIMBRO E FIRMA DS

Firma per Accettazione del Prestatore



