



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"

Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma

Tel. 0643530647/0643566511 - Fax 064383209

Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc. 97712660584

E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it - posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

DISCIPLINARE DELLA FORNITURA

Acquisto fornitura di notebook e software DSA - avvio Trattativa Diretta MePA TRAMITE ODA N. 9158915 del 29/07/2026 con ASSISTENZA SCUOLA S.R.L.S. - CUP C84D26001450007

Assistenza Scuola S.r.l.s. - unico operatore

Progetto	10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-88
CUP	C84D26001450007
Procedura	Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta MePA con un solo operatore

Articolo 1 - Oggetto

Il disciplinare regola l'affidamento a ASSISTENZA SCUOLA S.R.L.S., C.F./P. IVA 15064481003, della fornitura di 14 notebook Lenovo V15 G5 e del software eDigital Box - DSA Pack Scuole (25 licenze), secondo il capitolato e l'offerta MePA.

Articolo 2 - Documenti contrattuali e prevalenza

Costituiscono documenti contrattuali, nell'ordine: documento di stipula MePA; decisione finale di affidamento; disciplinare; capitolato tecnico; offerta MePA; richiesta e riscontro CAM con i mezzi di prova; preventivo preliminare, per le sole condizioni espressamente recepite. In caso di contrasto prevale il documento collocato prima nell'elenco.

Articolo 3 - Importo e IVA

Il valore massimo della negoziazione è € 13.743,44 oltre IVA € 3.023,56, per un totale di € 16.767,00. Il corrispettivo definitivo è quello approvato nella decisione finale e nella stipula MePA. Sono compresi esclusivamente i beni e le prestazioni espressamente descritti nel capitolato.

Articolo 4 - Modalità di affidamento

La procedura è un affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, attuato mediante Trattativa Diretta MePA con un solo operatore. Non si svolge confronto competitivo, non si forma graduatoria e l'avvio della TD non comporta affidamento.

Articolo 5 - Consegna, trasporto e imballaggio

La consegna integrale è fissata entro il 25 settembre 2026 presso la sede dell'Istituto Comprensivo Anna Fraentzel Celli, Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma, previo accordo con Prof. Agostino Turzi. Trasporto, imballaggio e scarico sono inclusi nel corrispettivo. Ogni consegna è accompagnata da DDT completo di CUP, CIG, riferimenti MePA, quantità e seriali.

Articolo 6 - Obblighi dell'operatore

L'operatore mantiene prezzi, configurazioni e prestazioni accettati; comunica senza ritardo impedimenti; consegna codici commerciali, seriali, schede tecniche, manuali, documenti di conformità, licenze e documentazione CAM; non modifica prodotti o quantità senza autorizzazione scritta del RUP.

Articolo 7 - CAM e mezzi di prova

Per i notebook l'operatore produce il riscontro alla richiesta CAM e i mezzi di prova pertinenti ai prodotti nuovi. Non è applicata la quota quantitativa del 10% di ricondizionati, poiché la TD con un solo operatore è un affidamento diretto non competitivo. La documentazione CAM costituisce parte del fascicolo contrattuale.

Articolo 8 - Verifica e difformità

La verifica riguarda quantità, integrità, modelli, configurazioni, seriali, prestazioni, licenze e documentazione.

La firma del DDT non equivale ad accettazione. In caso di difformità il RUP assegna un termine per sostituzione o regolarizzazione e il pagamento resta sospeso per le parti non conformi.

Articolo 9 - Garanzia e sostituzioni

Si applicano le condizioni di garanzia documentate nell'offerta MePA e la disciplina inderogabile. L'operatore comunica canale e modalità di assistenza e sostituisce, senza oneri ulteriori, i beni non conformi o guasti nei termini assegnati dal RUP.

Articolo 10 - Fatturazione e pagamento

La fattura elettronica è emessa dopo la verifica positiva e riporta CIG, CUP C84D26001450007, codice progetto 10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-88 e riferimenti della stipula MePA. Il pagamento avviene entro 30 giorni dalla data della fattura, previa verifica della regolarità contributiva e degli altri presupposti di legge.

Articolo 11 - Tracciabilità

L'operatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e comunica il conto dedicato e i soggetti delegati. L'inosservanza degli obblighi produce le conseguenze previste dalla legge.

Articolo 12 - Ritardi, inadempimenti e risoluzione

Il ritardo rispetto al termine essenziale, la mancata regolarizzazione delle difformità, l'assenza dei requisiti o la violazione degli obblighi di tracciabilità costituiscono inadempimento. La scuola assegna un termine di adempimento quando consentito e applica le conseguenze previste dal contratto, dal Codice civile e dal D.Lgs. 36/2023, inclusa la risoluzione nei casi previsti.

Articolo 13 - Privacy e foro

I dati sono trattati per finalità amministrative, contrattuali, di trasparenza e rendicontazione, nel rispetto della normativa vigente. Per le controversie è competente il foro individuato secondo le regole territoriali riferite alla sede dell'Istituzione scolastica; è escluso l'arbitrato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marianna Miranda

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Roma29/07/2026