



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"

Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma Tel. 0643530647/0643566511

Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc. 97712660584

E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it -

posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 - Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Albo On Line
Amministrazione Trasparente
Sito Web
Atti

CONDIZIONI DI FORNITURA

Titolo del progetto: Didattica Innovativa e Competenze Professionali per il Futuro

Codice progetto:_ ESO4.5.A2.B-FSEPN LA-2026-358

Cup C84D26001460007

Con la presente, si invita codesta Spett.le Ditta a presentare la propria offerta relativamente all'affidamento del servizio per la realizzazione dei moduli formativi per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali ed il costo per la formazione indiretto accessorio mediante Trattativa Diretta su portale Mepa.

1- PERCORSI FORMATIVI

OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi rientrante nel progetto, presso sede da concordare, assicurando la figura di **docente esperto e/o tutor didattico** per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella

Titolo modulo	Durata	Esperti	Tutor
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti Gestione efficace del gruppo classe e benessere relazionale	30	1	1
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti Il gruppo classe: gestione, inclusione e benessere	30	1	1

Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti Didattica digitale e ambienti di apprendimento innovativi	30	1	1
--	----	---	---

REQUISITI E COMPITI ESPERTI FORMATORI

Gli esperti individuati dall'operatore economico devono:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare)
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;
- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria Quinquennale, laurea (Magistrale, o ciclo unico), a seconda dell'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

COMPITI

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- Formulare un progetto didattico inerente il modulo.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.
- Curare l'aggiornamento, per quanto di propria competenza, della piattaforma on- line.
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati.
- Organizzare le attività sulla base dell'analisi dei livelli di partenza e in coerenza con le finalità del modulo.
- Predisporre, in sinergia con il Tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

IL TUTOR con i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico
- Collaborare con l'esperto alla predisposizione della programmazione dei contenuti e del materiale necessario.
- Curare l'aggiornamento, per quanto di propria competenza, della piattaforma on- line (iscrizione corsisti, calendario, monitoraggio frequenze...).
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto.
- Collaborare, in sinergia con l'Esperto, nelle attività di verifica e valutazione periodica e finale del percorso formativo.
- Raccordarsi con i docenti di classe per la raccolta dei dati sui corsisti.
- Segnalare in tempo reale l'eventuale decremento del numero dei corsisti.
- Curare la tenuta dei registri di esperti e corsisti.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

L'importo dell'affidamento dei servizi è stimato in € 9.000,00 iva esente/non dovuta.

2. COSTO PER SERVIZIO MENSA

L'incarico riguarderà l'erogazione del servizio pranzo per le giornate di formazione per un totale di € 2.800,00 iva esente/non dovuta;

IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'affidamento dei servizi sopra elencati è stimato in € 11.800,00 iva esente/non dovuta.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marianna Miranda

