

Richiesta autorizzazione uscite didattiche e visite guidate

Docente referente

I sottoscritti Insegnanti (stampatello).....

classi..... Scuola Secondaria di 1° Grado/ Primaria/ Infanzia,
I. C. "Anna Fraentzel Celli" plesso, chiedono l'autorizzazione per l'uscita didattica presso il giorno/...../..... che prevede.....

La partenza è prevista per le ore il rientro è previsto per le ore.....

Al riguardo si precisa che:

1. L'uscita è stata proposta e approvata, come da verbale n. 1, nella riunione del C. d. C/ Interclasse/Intersezione del 2023;
2. L'uscita ha finalità e contenuti istruttivi-educativi e integra le normali attività didattiche e di orientamento della classe, in relazione alla programmazione educativo-didattica coordinata elaborata dal Consiglio di Classe. Competenze previste nella progettazione delle attività di orientamento:

Essere in grado di immaginare il futuro	
Essere consapevoli delle proprie scelte e delle conseguenze delle stesse	
Avere strategie per risolvere problemi	
Essere capaci di definire obiettivi	
Costruire relazioni positive per il raggiungimento di un obiettivo comune	
Essere in grado di dare un giudizio valutativo sul proprio operato	
Essere in grado di definire, dato uno specifico obiettivo, quali sono le risorse necessarie, chi può aiutarci e come	
Essere in grado di comprendere e utilizzare informazioni da fonti diverse	
Conoscere i propri limiti e le proprie risorse	
Conoscere i possibili percorsi post esame di III secondaria di primo grado / le offerte scolastiche del territorio	
Conoscere il territorio	
Conoscere i "lavori" e le "professioni"	

3. Nell'organizzazione dell'uscita didattica si è tenuto conto delle esigenze degli alunni con **bisogni educativi speciali**;
4. Interverranno all'uscita n.alunni (di cui n. DVA) per i quali è stata acquisita autorizzazione delle famiglie; **(il report dovrà essere allegato alla documentazione)**;
5. Per la realizzazione della gita sono necessari tot. n..... **accompagnatori** di cui:
 - n. docenti;
 - n. docenti di **sostegno** (nominativi)
 - **O.E.P.A.C** n..... (nominativi)
6. Il trasporto sarà effettuato con mezzo:
 - Messo a disposizione dalla struttura che propone l'uscita (pagamento unico);
 - Pubblico: METRO/AUTOBUS;
 - Della dittaper cui è previsto, in aggiunta, il pagamento di Euro..... **(CIG N.)** a carico della scuola; la **richiesta deve pervenire con almeno 30 giorni di preavviso** per generare gli eventi di pagamento attraverso "Pago in Rete"; la quota dovrà essere versata dal **rappresentante di classe** entro i termini previsti.
7. È stata acquisita agli atti la copia della polizza assicurativa della ditta di trasporto impegnata.

8. È previsto il pagamento di Euro..... (CIG N.) a carico della scuola a favore di (teatro/associazione/altro)
da effettuare entro e non oltre
Costo totale uscita (trasporto, ingressi, laboratori):
Costo unitario senza riduzione:
Costo unitario con riduzione:

Classe	n. alunni senza riduzione	Importo totale alunni senza riduzione	n. alunni con riduzione	Importo totale alunni con riduzione	Totale

9. **Data ultima utile per disdire esercitando il diritto di recesso senza applicazione di penale**

10. **Per l'uscita sono necessari:**

- n. _____ elenchi alunni/accompagnatori con / per.....
- Dichiarazione diritto a riduzioni o gratuità per L.104**
- Cambio orario** per il pranzo alle ore:per le classi

- **Numero cestini/merende utilizzando una riga per ogni classe:** la richiesta deve pervenire almeno **15 giorni prima** dell'uscita; (cancellare la voce che non interessa tra merende e cestini):

Classe	Merende/cestini alunni	Merende/cestini insegnanti	Merende/cestini Inseg. sostegno	Merende/cestini Personale OEPA

Docenti accompagnatori (stampatello)

Firma

Data _____

Visto, si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 f.to Prof. Danilo Vicca



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"

Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma

Tel. 0643530647/0643566511 - Fax 064383209

Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc. 97712660584

E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it - posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

MODELLO 2

AI DOCENTI DELLE CLASSI

OGGETTO: USCITA DIDATTICA PRESSO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO AUTORIZZA

Le classi:
Del plesso:
A partecipare alla visita guidata il:
Presso:
La partenza è prevista per le ore
Il rientro è previsto per le ore
Alunni n. di cui DVA
Accompagnatori n. di cui n. Sostegno e n. O.E.P.A.C.
Docente Referente:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Danilo Vicca



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"

Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma
Tel. 0643530647/0643566511 - Fax 064383209
Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc. 97712660584
E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it - posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

MODELLO 3

Roma _____

OGGETTO: Visite guidate e viaggi d'istruzione

DICHIARAZIONE DEI DOCENTI ACCOMPAGNATORI

I docenti sottoelencati dichiarano di assumersi, per la visita guidata del
giorno delle classi.....,

l'obbligo di una attenta e assidua vigilanza degli alunni e delle responsabilità di cui all'art. 2047 del Codice Civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 legge 11/07/80 n.312.

Si allega elenco alunni partecipanti all'uscita.

(La stampa va richiesta in segreteria)

NOME (STAMPATELLO)

FIRMA (CORSIVO)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Anna Fraentzel Celli"

Via Filippo Fiorentini, 48 - 00159 Roma
Tel. 0643530647/0643566511 - Fax 064383209
Distretto 13° - Cod. Minis. RMIC8EK00L Cod. Fisc. 97712660584
E-mail: RMIC8EK00L@istruzione.it - posta certificata: RMIC8EK00L@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icannacelli.edu.it>

MODELLO 4

ROMA _____

ALLA COOP.

PREVENZIONE E INTERVENTO ROMA 81

FAX 06/789842

Coordinatore del Servizio Scuole

OGGETTO: PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE OPERATORI O.E.P.A.C.

Si comunica che l'operatore _____

Parteciperà all'Uscita Didattica _____

Il giorno _____ per accompagnare l'alunno/a _____

Della classe _____ sezione _____ Plesso _____

Nome alunno	
Nome OEPAC	
Ore previste nella giornata	
Ore richieste	
Differenza ore	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Prof. Danilo Vicca (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

MODELLO 5

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE USCITA NEL QUARTIERE/ SPOSTAMENTO TRA PLESSI

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "Anna Fraentzel Celli"
Via F. Fiorentini 48 - Roma

Oggetto: richiesta di autorizzazione ad effettuare uscite didattiche nel quartiere.

I sottoscritti _____
docenti delle classi _____ di Scuola _____, plesso _____

CHIEDONO

l'autorizzazione ad effettuare con la propria classe l'uscita didattica a piedi di seguito descritta.

Totale alunni partecipanti _____ su _____ di cui div. abili _____ su _____ come da allegato elenco nominativo.

Numero totale dei docenti partecipanti _____

Data dell'uscita _____ partenza dalla scuola alle ore _____ rientro a scuola alle ore _____

Meta dell'uscita _____

I richiedenti, inoltre, assicurano che l'uscita è stata proposta e approvata, come da verbale n. 1, nella riunione del CdC del ottobre 2023. Nell'organizzazione dell'uscita didattica si è tenuto conto delle esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali. L'uscita ha finalità e contenuti istruttivi-educativi e integra le normali attività didattiche e di orientamento della classe, in relazione alla programmazione educativo-didattica coordinata elaborata dal Consiglio di Classe.

Competenze previste nella progettazione delle attività di orientamento:

Essere in grado di immaginare il futuro	
Essere consapevoli delle proprie scelte e delle conseguenze delle stesse	
Avere strategie per risolvere problemi	
Essere capaci di definire obiettivi	
Costruire relazioni positive per il raggiungimento di un obiettivo comune	
Essere in grado di dare un giudizio valutativo sul proprio operato	
Essere in grado di definire, dato uno specifico obiettivo, quali sono le risorse necessarie, chi può aiutarci e come	
Essere in grado di comprendere e utilizzare informazioni da fonti diverse	
Conoscere i propri limiti e le proprie risorse	
Conoscere i possibili percorsi post esame di III secondaria di primo grado / le offerte scolastiche del territorio	
Conoscere il territorio	
Conoscere i "lavori" e le "professioni"	

Data _____

Docenti accompagnatori (stampatello)

Firma

Visto, si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof. Danilo Vicca

MODELLO 6

Al Dirigente Scolastico

dell'I. C. "A. F. Celli

I sottoscritti.....genitori
dell'alunno/a frequentante la classe sez.
del plesso

AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'uscita didattica che si terrà il giorno presso
..... con partenza alle ore e rientro
alle ore presso via

Come mezzo di trasporto verrà utilizzato il pullman della ditta

Data

Genitore

.....
.....

NB In caso di unica firma:

- Il/la sottoscritto/a dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.



Al Dirigente Scolastico

dell'I. C. "A. F. Celli

I sottoscritti.....genitori
dell'alunno/a frequentante la classe sez.
del plesso

AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'uscita didattica che si terrà il giorno presso
..... con partenza alle ore e rientro
alle ore presso via

Come mezzo di trasporto verrà utilizzato il pullman della ditta

Data

Genitore

.....
.....

NB In caso di unica firma:

- Il/la sottoscritto/a dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

MODELLO 7

RICHIESTA VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "Anna Fraentzel Celli"
Via F. Fiorentini 48 - Roma

Docente referente: _____

Destinazione: _____

In ottemperanza alle vigenti disposizioni, si chiede l'autorizzazione ad effettuare il viaggio d'istruzione in oggetto, approvato nel C. d C. / Interclasse/Intersezione del _____. Nell'organizzazione del viaggio d'istruzione si è tenuto conto delle esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali. Il viaggio ha finalità e contenuti istruttivi-educativi e integra le normali attività didattiche e di orientamento della classe, in relazione alla programmazione educativo-didattica coordinata elaborata dal C. d C. / Interclasse/Intersezione.

Competenze previste nella progettazione delle attività di orientamento:

Essere in grado di immaginare il futuro	
Essere consapevoli delle proprie scelte e delle conseguenze delle stesse	
Avere strategie per risolvere problemi	
Essere capaci di definire obiettivi	
Costruire relazioni positive per il raggiungimento di un obiettivo comune	
Essere in grado di dare un giudizio valutativo sul proprio operato	
Essere in grado di definire, dato uno specifico obiettivo, quali sono le risorse necessarie, chi può aiutarci e come	
Essere in grado di comprendere e utilizzare informazioni da fonti diverse	
Conoscere i propri limiti e le proprie risorse	
Conoscere il territorio	
Conoscere i "lavori" e le "professioni"	

Classi partecipanti _____ n. alunni _____ di cui div. abili n. _____

Partenza il _____ alle ore _____ da _____

Rientro il _____ alle ore _____ a _____

Tot. giorni _____ Tot. pernottamenti _____

Itinerario

Mezzo di trasporto: pullman treno aereo

Trattamento: mezza pensione pensione completa pernottamento e colazione

Altre richieste specifiche:

Docenti accompagnatori (stampatello)

Firma

Docenti riserva (stampatello)

Firma

OEPAAC (stampatello)

Firma

Visto, si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof. Danilo Vicca